

ระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์
วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมรักษพิบูลย์ สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑.๑ การสอบผู้อำนวยการ (ชำนาญการ+รักษาการ๕ปี)
- ๑.๑.๒ การสอบรอง ผอ.จังหวัด หลังเมษายน ๒๕๖๘
- ๑.๑.๓ การสอบครูผู้ช่วย ๓๖๐ พิเศษ /ทั่วไปไม่สอบใช้บัญชี สพฐ. (สอบรอง ผอ.)
- ๑.๑.๔ การสอบครูกศน. ตำบล /ต้นเดือนเมษา ๒๕๖๘ (ตำบลว่าง๓ +๑๐)
อาสาว่าง ๑ อัตรา จังหวัด ๑ อัตรา
- ๑.๑.๕ การประเมิน พรก. ๑ เมษายน (อำเภอดำเนินการ) แบบประเมินใช้แบบเดิม
เล่มทำเก็บไว้ที่อำเภอ (ถ้าปรับปรุง/พอใช้ ให้ส่งเล่มมาจังหวัด)
- ๑.๑.๖ การต่อสัญญาจ้างเหมา ต่อสัญญาตามภาระงาน(ใช้เงินประกันตามเดิม)
- ๑.๑.๗ มหกรรมโครงการวิทยาศาสตร์๒๖ มี.ค.๖๘
- ๑.๑.๘ โครงการอำเภอละ ๕ โครงการ
- ๑.๑.๙ Since show ๑ ชุด
- ๑.๑.๑๐ บุธแสดงอาชีพ ๑ บุธ
- ๑.๑.๑๑ บุธวิชาการ ๑ บุธ
- ๑.๑.๑๒ ๑๗ มี.ค.๖๘ โครงการวิชาการ AI อำเภอบ้านดุง
- ๑.๑.๑๓ ๒๕ มี.ค.๖๘ จังหวัดเคลื่อนที่อำเภอวังสามหมอ
- ๑.๑.๑๔ ผ้าป่าเพื่อการศึกษาซ่อมแซม ศก.ระดับตำบลตอนกลาง

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมรักษพิบูลย์ สกร.ระดับอำเภอ
พิบูลย์รักษ์ อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

รายงาน การประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์
วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมรักษพิบูลย์ สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

.....

ผู้เข้าประชุม

๑.นางอัญรินทร์ เอี่ยมอ่องรักษ์	ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์
๒.นายนิติพงษ์ หกก้นไต้	ครู
๓.นางสาวเบญจมาศ เลื่อนแก้ว	ครู
๔.นายณรงค์ชัย พलगวัน	ครูอาสาสมัคร
๕.นางสาวจิตราวดี นิลาลัน	ครู กศน.ตำบล
๖.นางสาวยุวดี คนฉลาด	ครู กศน.ตำบล
๗.นางสาวจิรนนท์ สังคพัฒน์	ครู กศน.ตำบล
๘.นายแสงอรุณ เทพบุพงษ์	ครู กศน.ตำบล
๙.นายสุรพงษ์ โสสะสุนทร	ครู ศรช.
๑๐.นายกฤษฎา คงช่วย	ครู ศรช.
๑๑.นายพีรพงษ์ อินทะธร	ครู ศรช.
๑๒.นางสาวอารีวรรณ จำปาหนุย	ครู ศรช.
๑๓.นายสกล บุญพา	ครู ศรช.
๑๔.นางสาวชนิษฐา ทาหล่อน	ครู ศรช.
๑๕.นายวสันต์ พิลาดง	ครู ศรช.
๑๖.นางสาวพรลภัส ลักษณะจันทร์	ครู ศรช.
๑๗.นางสาวกนกพร นันทจันทร์	บรรณารักษ์
๑๘.นายอนุสิต ภูแหม่โชติ	ครูผู้สอนคนพิการ
๑๙.นายประวิทย์ อินทะวงศ์	ครูผู้สอนคนพิการ
๒๐.นายเฉลิมพล ทาปลัด	นักวิชาการพัสดุ
๒๑.นางสาวชญาดา เอี่ยมอ่อง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา

- พิธีสวดมนต์ไหว้พระรัตนตรัย
- นางอัญรินทร์ เอี่ยมอ่องรักษ์ ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ เป็นประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ โครงการอบรมผู้สูงอายุ ๔๒๐ ชั่วโมง

-วิทยากรต้องสอดคล้องกับเนื้อหาวิชาที่สอน

-ดำเนินการขั้นตอนต่างๆให้แล้วเสร็จ ให้ ผอ.จังหวัดลงนาม

-ยื่นคำขอรับรองจากศูนย์ ๘ จึงจะสามารถจัดอบรมได้

๑.๑.๒ ฝ่าป่าการศึกษาซ่อมแซม ศกร.ระดับตำบลดอนกลอย

-นายก อบต.ดอนกลอย ร่วมเป็นเจ้าภาพจัดทำฝ่าป่า

-คุณศิริพร อำไพพงษ์ เป็นที่ปรึกษา

-คุณครูสุรพงษ์ คูอาคารสถานที่

๑.๑.๓ ฝ่าป่าการศึกษาลงเสาเพิ่มเติม ศกร.ระดับตำบลนาทราย

-คุณครูสุรพงษ์คำนวณแปลน และเตรียมลงเสา

๑.๑.๔ โครงการสถานศึกษาสีขาว

-ตรวจเอกสารและส่งเอกสารเรียบร้อยแล้ว

๑.๑.๕ โครงการ learn to earn วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ เซนทรัลอุดรธานี ชั้น ๔

-โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์

-จัดนิทรรศการโชว์สินค้า

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมรักษ์พิบูลย์ ศกร.ระดับอำเภอ

พิบูลย์รักษ์ อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการส่งงานต่อ สำนักงานศกร.ประจำจังหวัดอุดรธานี

ที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดส่ง	สถานะ	หมายเหตุ
๑	รายงานจำนวนสมาชิกห้องสมุดประชาชนและจำนวนผู้ใช้บริการ	กนกพร นันทจันทร์	ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน		ออนไลน์
๒	รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมห้องสมุดประชาชน	กนกพร นันทจันทร์	ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน		ออนไลน์
๓	รายงาน สรุปลั้วลา บุคลากร	อนุสิต ภูแฮมโชติ	ก่อนวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป		

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและเรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ กลุ่มอำนวยการ (กอ.)

๔.๑.๑ งานบริหารทั่วไป

๔.๑.๑.๑ เจ้าหน้าที่งานธุรการ

๔.๑.๑.๑.๑ คุณครูวสันต์ พิลาดง

ไม่มี

๔.๑.๑.๑.๒ คุณครูชนิษฐา ทาหล่อน

ไม่มี

๔.๑.๑.๑.๓ คุณครูพีรพงษ์ อินทะรถ

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๒ บริหารงานบุคคล

๔.๑.๒.๑ กรอกข้อมูล การขออนุญาตประกอบวิชาชีพโดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพ

เรียบร้อยแล้ว

๔.๑.๒.๒ มศธ. เปิดรับสมัครเรียน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๔.๑.๒.๓ เปิดรับสมัครครูผู้ช่วย ต้นเดือนเมษายน ๒๕๖๘

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๓ งานการเงินและสินทรัพย์

-ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๔ งานพัสดุและสินทรัพย์

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ งานยุทธศาสตร์และการพัฒนา

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

๔.๓.๑ สอวตผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

วันที่ ๘-๙ มีนาคม ๒๕๖๘

๔.๓.๒ ส่งสมุดประเมินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ รอบแรก

๔.๓.๓ รูปแบบการทำรายงานผลการประเมินคุณธรรมและรายงานผลการประเมินกิจกรรม
พัฒนาคุณภาพชีวิต (กพช.)

ยึดตามคุณครูสกลและคุณครูกฤษฎาจัดอบรม
ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ กลุ่มงานส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ อบรม C-smart

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๖ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๗ กลุ่มงานนิเทศติดตามและส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๘ กลุ่มงานตรวจสอบภายใน

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณาจาก ศกร.ระดับตำบล

๕.๑ ศกร.ระดับตำบล

๕.๑.๑ ศกร.ระดับตำบลบ้านแดง

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๑.๒ ศกร.ระดับตำบลนาทราย

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๑.๓ ศกร.ระดับตำบลดอนกลอย

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวอารีวรรณ จำปาหนุ่ย)
ครูประจำศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายนิติพงษ์ หากันไต้)
ครู
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการส่งงานต่อ สำนักงานสกร.ประจำจังหวัดอุดรธานี

ที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดส่ง	สถานะ	หมายเหตุ
๑	รายงานจำนวนสมาชิกห้องสมุดประชาชนและจำนวนผู้ใช้บริการ	กนกพร นันทจันทร์	ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน		ออนไลน์
๒	รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมห้องสมุดประชาชน	กนกพร นันทจันทร์	ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน		ออนไลน์
๓	รายงาน สรุปลั้หน้า บุคลากร	อนุสิต ภูแฮมโชติ	ก่อนวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป		

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและเรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ กลุ่มอำนวยการ (กอ.)

๔.๑.๑ งานบริหารทั่วไป

๔.๑.๑.๑ เจ้าหน้าที่งานธุรการ

๔.๑.๑.๑.๑ คุณครูวสันต์ พิลาดง

๔.๑.๑.๑.๒ คุณครูชนิษฐา ทาหล่อน

๔.๑.๑.๑.๓ คุณครูพีรพงษ์ อินทะรถ

.....

.....

.....

๔.๑.๒ บริหารงานบุคคล

.....

.....

.....

๔.๑.๓ งานการเงินและสินทรัพย์

๔.๑.๓.๑ การเงิน ตามใบเสร็จร้านค้า

๔.๑.๓.๒ บัญชีรายวัน ผู้ไม่รู้หนังสือ ๙๐๐

๔.๑.๓.๓ บัญชีรายวัน ๔๐๐๐

.....

.....

.....

๔.๑.๔ งานพัสดุและสินทรัพย์

.....

.....

.....

๔.๒ งานยุทธศาสตร์และการพัฒนา

.....

.....

.....

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

๔.๓.๑ สอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๘-๙ มีนาคม ๒๕๖๘

๔.๓.๒ สอบปลายภาคผู้นิเทศสนามสอบ นางสาวลีลาวรรธ

๔.๓.๓ ส่งกระดาษคำตอบ ๑๑ ถึง ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

๔.๓.๔ รับข้อสอบได้ ๖-๗ มี.ค.๖๘

๔.๓.๕ ตรวจกระดาษคำตอบจำนวน ๑๕ ท่าน

.....

.....

.....

๔.๔ กลุ่มงานส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

.....

.....

.....

๔.๕ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

.....

.....

.....

๔.๖ กลุ่มงานนิเทศติดตามและส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้

.....

.....

.....

๔.๗ กลุ่มงานตรวจสอบภายใน

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณาจาก ศกร.ระดับตำบล

๕.๑ ศกร.ระดับตำบล

๕.๑.๑ ศกร.ระดับตำบลบ้านแดง

.....

.....

.....

๕.๑.๒ ศกร.ระดับตำบลนาทราย

.....

.....

.....

๕.๑.๓ ศกร.ระดับตำบลตอนกลอย

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....

.....