

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๘ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมรักษ์พิบูลย์
สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

รายงาน การประชุมครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๘
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์
วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมรักษ์พิบูลย์ สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

ผู้เข้าประชุม

๑.นางอัญรินทร์ เอี่ยมอู่รักษ์	ผอ.สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์
๒.นางสาวเบญจมาศ เลื่อนแก้ว	ครู
๓.นางสาวศศิธร ออกอู่	ครู
๔.นางสาวจิตราวดี นิลาถัน	ครู ศกร.
๕.นายแสงอรุณ เทพบุพงษ์	ครู ศกร.
๖.นายเกียรติศักดิ์ สีดา	ครู ศกร.
๗.นางสาวสุกานดา คำมะโนชาติ	ครู ศรช.
๘.นายกฤษฎา คงช่วย	ครู ศรช.
๙.นายสุรพงษ์ โสสะสุนทร	ครู ศรช.
๑๐.นายสกล บุญพา	ครู ศรช.
๑๑.นางสาวพรลภัส ลักษณะจันทร์	ครู ศรช.
๑๒.นางสาวขนิษฐา ทาหล่อ	ครู ศรช.
๑๓.นายพีรพงษ์ อินทธรณ	ครู ศรช.
๑๔.นางสาวกนกพร นันทจันทร์	บรรณารักษ์
๑๕.นายประวิทย์ อินทวงค์	ครูผู้สอนคนพิการ
๑๖.นายอนุสิต ภูแหม่โชติ	ครูผู้สอนคนพิการ
๑๗.นางสาวศิริกัญญา ชัยศิริ	นักวิชาการการเงินและพัสดุ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑.นางสาวอารีวรรณ จำปาหนุ่ย	ครู ศรช.
๒.นางสาวสุกานดา คำมะโนชาติ	ครู ศรช.

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

- พิธีสวดมนต์ไหว้พระรัตนตรัย
- นางอัญรินทร์ เอี่ยมอู่รักษ์ ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ เป็นประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ส่งเกียรติบัตรอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้รับรางวัลการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านการทฤษฎีศึกษา

- สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ไม่มี

๑.๑.๒ จัดนิทรรศการ รัชกาลที่ ๖ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- สถานที่ค่ายจังหวัดอุดรธานี มอบหมาย นางสาวกนกพร นันทจันทร์

คุณครูจิตราวดี นิลาลัน คุณครูแสงอรุณ เทพบุพงษ์ คุณครูสกล บุญพา และคุณครูพีรพงษ์ อินทรธเข้าร่วมกิจกรรม

๑.๑.๓ คำสั่งอำเภอพิบูลย์รักษ์ มอบหมายให้ สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ จัดบูธนิทรรศการงานทุ่งศรีเมือง จังหวัดอุดรธานี วันที่ ๑-๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ร่วมกับกระทรวงมหาดไทย

๑.๑.๔ เวนประจําจังหวัดกาชาด วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ และบูธนิทรรศการ สกร.ประจำจังหวัดอุดรธานี

- จัดนิทรรศการสินค้าศูนย์ฝึกออาชีพชุมชน

- วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เตรียมจัดสถานที่บูธนิทรรศการ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมรักษ์พิบูลย์ สกร.ระดับอำเภอพิบูลย์รักษ์ อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการส่งงานต่อ สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดอุดรธานี

ที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดส่ง	สถานะ	หมายเหตุ
๑	รายงานจำนวนสมาชิก ห้องสมุดประชาชนและ จำนวนผู้ใช้บริการ	กนกพร นันทจันทร์	ภายใน วันที่ ๒๐ ของเดือน		ออนไลน์
๒	รายงานผลการ ดำเนินการจัดกิจกรรม ห้องสมุดประชาชน	กนกพร นันทจันทร์	ภายใน วันที่ ๒๐ ของเดือน		ออนไลน์
๓	รายงาน สรุปรวันลา บุคลากร	เบญจมาศ เลื่อนแก้ว	ก่อนวันที่ ๕ ของ เดือนถัดไป		

ที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดส่ง	สถานะ	หมายเหตุ
๔	รายงานผลการ ดำเนินการขับเคลื่อน มาตรการควบคุมการ แพร่ระบาดของบู่หรี ไฟฟ้า	แสงอรุณ เทพบุพงษ์	ภายใน วันที่ ๒๐ ของเดือน		
๕	รายงานสาธารณูปโภค	อารีวรรณ จำปาหนุย	ภายใน วันที่ ๒๐ ของเดือน		

๓.๒ การประเมินคุณภาพภายใน

- วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ท่าน ผอ.นิยน์ปพร วงษาทองอนันต์ ผอ.สกร.ระดับอำเภอแก้ว
ประชุมตรวจเช็คสรุปรงานการประเมินคุณภาพภายในแต่ละมาตรฐาน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ สถานศึกษาสีขาว

- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและเรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ กลุ่มอำนวยการ (กอ.)

๔.๑.๑ งานบริหารทั่วไป

- ไม่มี

๔.๑.๑.๑ เจ้าหน้าที่งานธุรการ

๔.๑.๑.๑ คุณครูชนิษฐา ทาหล่อน

- ไม่มี

๔.๑.๑.๒ คุณครูกนกพร นันทจันทร์

- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๒ บริหารงานบุคคล

-พนักงานราชการ ตำแหน่งครูศูนย์การเรียนรู้ ๒ คน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๓ งานการเงินและสินทรัพย์

- รongบจัดสรรงบประมาณ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๔ งานพัสดุและสินทรัพย์

-ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ งานยุทธศาสตร์และการพัฒนา

- รोजจัดสรรงบประมาณ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

๔.๓.๑ สอบวัดผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ N-net วันที่ ๑๔-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๔.๓.๒ สอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๗-๘ มีนาคม ๒๕๖๘

๔.๓.๓ ประเมินการรู้หนังสือ นักศึกษาใหม่ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘

วันที่ ๑ พฤศจิกายน - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ กลุ่มงานส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

- รายงานการเข้าเวรใช้บริการห้องสมุดประชาชน เสาร์-อาทิตย์

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๖ กลุ่มงานนิเทศติดตามและส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้

๔.๖.๑ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นิเทศการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ ณ ศกร.ระดับตำบลบ้านแดง

๔.๖.๒ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นิเทศการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ ณ ศกร.ระดับตำบลนาทราย

๔.๖.๓ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นิเทศการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ ณ ศกร.ระดับตำบลดอนกลอย

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๗ กลุ่มงานตรวจสอบภายใน

- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณาจาก ศกร.ระดับตำบล

๕.๑ ศกร.ระดับตำบล

๕.๑.๑ ศกร.ระดับตำบลบ้านแดง

- ดำเนินการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๑.๒ ศกร.ระดับตำบลนาทราย

- ดำเนินการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้วที่ประชุม รับทราบ

๕.๑.๓ ศกร.ระดับตำบลดอนกลอย

- ดำเนินการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม ๑๒.๐๐ น.

(นางสาวเบญมาศ เลื่อนแก้ว)

เบญมาศ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการส่งงานต่อ สำนักงานสกร.ประจำจังหวัดอุดรธานี

ที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดส่ง	สถานะ	หมายเหตุ
๑	รายงานจำนวนสมาชิก ห้องสมุดประชาชนและ จำนวนผู้ใช้บริการ	กนกพร นันทจันทร์	ภายใน วันที่ ๒๐ ของเดือน		ออนไลน์
๒	รายงานผลการดำเนินการ จัดกิจกรรมห้องสมุด ประชาชน	กนกพร นันทจันทร์	ภายใน วันที่ ๒๐ ของเดือน		ออนไลน์
๓	รายงาน สรุปลานา บุคลากร	เบญจมาศ เลื่อนแก้ว	ก่อนวันที่ ๕ ของ เดือนถัดไป		
๔	รายงานผลการดำเนินการ ขับเคลื่อนมาตรการ ควบคุมการแพร่ระบาด ของบุรีไฟฟ้า	แสงอรุณ เทพบุพงษ์	ภายใน วันที่ ๒๐ ของเดือน		
๕	รายงานสาธารณสุขโรค	อารีวรรณ จำปาหนุย	ภายใน วันที่ ๒๐ ของเดือน		

๓.๒ งานประกันคุณภาพภายใน

๓.๒.๑ สรุปรงานประกันคุณภาพภายใน

.....

.....

.....

๓.๓ สถานศึกษาสีขาว

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและเรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ กลุ่มอำนาจการ (กอ.)

๔.๑.๑ งานบริหารทั่วไป

๔.๑.๑.๑ เจ้าหน้าที่งานธุรการ

๔.๑.๑.๑ คุณครูชนิษฐา ทาหล่อน

.....
.....

๔.๑.๑.๒ คุณครูกนกพร นันทจันทร์

.....
.....

๔.๑.๒ บริหารงานบุคคล

.....
.....
.....

๔.๑.๓ งานการเงินและสินทรัพย์

.....
.....
.....

๔.๑.๔ งานพัสดุและสินทรัพย์

.....
.....
.....

๔.๒ งานยุทธศาสตร์และการพัฒนา

.....
.....
.....

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

๔.๓.๑ คัดกรองหลักฐานการสมัครเรียนของนักศึกษาทั้งใหม่และเก่า ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘
ภายในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ มอบหมายหัวหน้า ศกร.ตำบล ตรวจสอบเช็ค

๔.๓.๑.๑ หลักฐานการสมัครเรียน เช่น

- ใบสมัคร
- บัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- วุฒิการศึกษา
- เอกสารอื่นๆ

.....

.....

.....

๔.๔ กลุ่มงานส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

.....

.....

๔.๕ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

.....

.....

๔.๖ กลุ่มงานนิเทศติดตามและส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้

.....

.....

๔.๗ กลุ่มงานตรวจสอบภายใน

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณาจาก ศกร.ระดับตำบล

๕.๑ ศกร.ระดับตำบล

๕.๑.๑ ศกร.ระดับตำบลบ้านแดง

.....

.....

.....

๕.๑.๒ ศกร.ระดับตำบสนาทราย

.....
.....
.....

๕.๑.๓ ศกร.ระดับตำบลดอนกลอย

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....
.....
.....